



## FOGLIO INFORMATIVO CASSETTA DI SICUREZZA

### INFORMAZIONI SULLA BANCA

#### Cassa Raiffeisen di San Martino in Passiria Società cooperativa

Via Giovo n. 7 - 39010 – San Martino in Passiria

Tel.: 0473 641 267 - Fax: 0473 650 125

E-mail: [info@raikastmartin.it](mailto:info@raikastmartin.it) Sito internet: [www.raikastmartin.it](http://www.raikastmartin.it)

Registro delle Imprese della CCIAA di Bolzano n. 9061

Iscritta all'Albo della Banca d'Italia n. 3670.7.0 - cod. ABI 08226

Iscritta all'Albo delle società cooperative n. A145322

Soggetta all'attività di direzione e coordinamento della Capogruppo Cassa Centrale Banca – Credito Cooperativo Italiano S.p.A.

Aderente al Fondo di Garanzia dei Depositanti del Credito Cooperativo e al Fondo di Garanzia degli Obbligazionisti del Credito Cooperativo.

### CARATTERISTICHE E RISCHI TIPICI DEL SERVIZIO

Con il servizio di **cassette di sicurezza** la banca mette a disposizione del cliente un contenitore (la c.d. "cassetta di sicurezza"), del quale la banca garantisce l'integrità, collocato in appositi locali dotati di chiusure ermetiche e/o di dispositivi di allarme, nel quale il cliente può introdurre, in modo riservato e senza che la banca ne sia a conoscenza, valori ed oggetti vari (gioielli, valori, documenti importanti, etc.). Il cliente può effettuare depositi, ritiri o semplici controlli dei beni riposti nella cassetta secondo le modalità contrattualmente pattuite con la banca.

Le cassette, disponibili in diversi formati, sono contenute in vani dotati di sportello, munito di serratura, per la cui apertura è necessario il concorso di due differenti chiavi, una tenuta dalla banca e una dal cliente.

Il cliente può autorizzare più persone all'apertura della cassetta, sia congiuntamente che disgiuntamente.

I beni custoditi sono accessibili tutti i giorni lavorativi, durante il normale orario di sportello.

Il canone relativo alla locazione delle cassette di sicurezza può essere addebitato direttamente sul conto corrente.

Tra i **principali rischi**, vanno tenuti presenti:

- variazione in senso sfavorevole delle condizioni economiche (commissioni e spese del servizio) ove contrattualmente prevista;
- smarrimento della chiave da parte del cliente, che dà luogo all'apertura forzata della cassetta a spese di quest'ultimo.

### CONDIZIONI ECONOMICHE

Le condizioni riportate nel presente foglio informativo includono tutti gli oneri economici posti a carico del cliente per la prestazione del servizio.

**Prima di scegliere e firmare il contratto è quindi necessario leggere attentamente il foglio informativo.**

#### SPESE

Assicurazione aggiuntiva	CATEGORIA I 12,00 dm3: 0,1% CATEGORIA II 16,50 dm3: 0,1% CATEGORIA III 22,50 dm3: 0,1% CATEGORIA IV 34,50 dm3: 0,1% CATEGORIA V 69,00 dm3: 0,1% CATEGORIA VI 142,50 dm3: 0,1%
Integrazione assicurazione	0,1%
Canone locazione	CATEGORIA I 12,00 dm3: € 35,35 CATEGORIA II 16,50 dm3: € 43,90 CATEGORIA III 22,50 dm3: € 53,00 CATEGORIA IV 34,50 dm3: € 64,25

	CATEGORIA V 69,00 dm3: €	76,60
	CATEGORIA VI 142,50 dm3: €	210,50
Canone aggiuntiva per delegati	€	0,00
Apertura cassetta	€	0,00
Apertura forzata cassetta	€	100,00 Più quanto reclamate da terzi coinvolti
Recupero bollo contratto	€	16,00
Spese in dipendenza di pignoramenti o sequestri operati contro l'utente		quante reclamate da terzi coinvolti
Trasparenza info precontrattuale	€	2,50
Spese per l'invio massivo di comunicazioni periodiche (per documento) - spese di spedizione incluse	In forma cartacea: €	0,59
	In forma elettronica: €	0,00
Spese per ricerca e copia (per singolo documento) - spese di spedizione escluse	Archivio cartaceo in House: €	7,00
	Archivio elettronico: €	2,74
<b>MASSIMALI E ALTRE CONDIZIONI</b>		
Importo massimo assicurato	€	10.000,00

Il documento di sintesi viene inviato con periodicità annuale. Se le condizioni economiche in vigore a fine anno non sono cambiate rispetto alla comunicazione precedente, il documento di sintesi non verrà inviato. Il cliente potrà, comunque, in qualsiasi momento ottenere gratuitamente copia del documento di sintesi con le condizioni economiche in vigore. Qualora il cliente abbia scelto il regime di comunicazioni telematiche, potrà richiedere il documento di sintesi aggiornato in qualsiasi momento tramite il servizio di Banca Virtuale o ottenerne tempestivamente copia per posta elettronica.

## RECESSO E RECLAMI

### ***Recesso dal contratto***

Il cliente può recedere in qualsiasi momento, senza penalità e senza spese di chiusura del rapporto dando il preavviso stabilito dal contratto. La banca può recedere dal contratto in qualsiasi momento con preavviso di un mese da darsi con lettera raccomandata. In entrambi i casi, la banca restituisce al cliente la parte del canone già pagato corrispondente al periodo di tempo ancora da trascorrere.

### ***Tempi massimi di chiusura del rapporto contrattuale***

n° 5 giorni dal ricevimento della richiesta del cliente, a condizione che quest'ultimo abbia consegnato la cassetta e la relativa chiave in perfetto stato di funzionamento.

### ***Reclami***

Nel caso in cui sorga una controversia con la banca, il cliente può presentare un reclamo a mezzo lettera raccomandata A/R, fax, posta elettronica o posta elettronica certificata (Pec) a

Cassa Raiffeisen di San Martino in Passiria Soc. coop.

Ufficio Reclami

Via Giovo n. 7, 39010 – San Martino in Passiria

Fax: 0473 650 125

E-mail: [info@raikastmartin.it](mailto:info@raikastmartin.it)

Pec: [rk.st.martin@actaliscertymail.it](mailto:rk.st.martin@actaliscertymail.it)

che risponde entro 60 giorni dal ricevimento.

Se il cliente non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro i 60 giorni, prima di ricorrere al giudice è tenuto a rivolgersi a:

- Arbitro Bancario Finanziario (ABF). Per sapere come rivolgersi all'Arbitro si può contattare il numero verde 800.196969, consultare il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it), ove sono anche indicati i Collegi territorialmente competenti con i relativi indirizzi e recapiti telefonici, chiedere presso le Filiali della Banca d'Italia, oppure chiedere alla banca.
- Conciliatore Bancario Finanziario. Se sorge una controversia con la banca, il cliente può attivare una procedura di conciliazione che consiste nel tentativo di raggiungere un accordo con la banca, grazie all'assistenza di un conciliatore indipendente. Per questo servizio è possibile rivolgersi al Conciliatore Bancario Finanziario (Organismo iscritto nel Registro tenuto dal Ministero della Giustizia), con sede a Roma, Via delle Botteghe Oscure 54, tel. 06.674821, sito internet [www.conciliatorebancario.it](http://www.conciliatorebancario.it)
- ad uno degli altri organismi di mediazione, specializzati in materia bancaria e finanziaria, iscritti nell'apposito

registro tenuto dal Ministero della Giustizia.

Rimane comunque impregiudicato il diritto del cliente a presentare esposti alla Banca d'Italia.

## LEGENDA

Canone annuo di locazione	È il corrispettivo, comprensivo delle spese, che il cliente versa alla banca per l'utilizzo del servizio di cassette di sicurezza. Viene di regola addebitato sul conto corrente del cliente.
Massimale assicurativo	È un dato che viene desunto dal valore complessivo dei beni introdotti nella cassetta di sicurezza e che viene dichiarato dal cliente alla banca al momento dell'accensione del rapporto (o durante il suo svolgimento, in caso di variazione del contenuto della cassetta), destinato a coprire il rischio della banca per il risarcimento dei danni che dovessero eventualmente derivare al cliente dalla sottrazione, dal danneggiamento, o dalla distruzione delle cose contenute nella cassetta. Importo massimo: 10.000,00 Euro